



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
Huwniki 127
37-743 Nowosiółki Dydyńskie
woj. podkarpackie
Tel. (16) 671 94 50 tel./fax. (16) 671 94 51

SG.....2017

NIP 795-10-55-961

REGON 650958636

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)

dla
przystępujących do postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego

na:

**ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU
POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH**

1. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami w tym Ustawa z 22.06.2016 r. o zmianie Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych ustaw Dz.U.z 2016r. poz.1020)
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8

Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej <http://dpshuwniki.pl>

Zatwierdzam:

Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Huwnikach

Zofia Ważna-Lisowiec

Niniejsza SIWZ składa się łącznie z 23 stron.

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją, oraz kompletem materiałów przekazanych mu dla opracowania oferty.

Oferent ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów i przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów przetargowych.

Huwniki, sierpień 2017 r

Spis treści

Nazwa i adres Zamawiającego. Tryb udzielenia zamówienia	3
I. Informacje ogólne.....	3
II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
III. ZAKRES ZAMÓWIENIA.....	5
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
V. WARUNKI REALIZACJI ROBÓT.....	7
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	10
VII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY	11
VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczania	11
IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	14
X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	14
XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	15
XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	16
XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	17
XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	18
XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	18
XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	20
XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	21
XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY	21
XIX. INNE WYMAGANIA	22
XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	22
XXI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE	23
<i>DRUK OFERTY NA WYKONANIE ZADANIA:</i>	<i>23</i>
<i>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</i>	<i>26</i>
<i>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</i>	<i>29</i>
<i>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom</i>	<i>30</i>
<i>OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ</i>	<i>31</i>
<i>PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 22a USTAWY PZP....</i>	<i>32</i>
<i>WZÓR GWARANCJI ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I USUNIĘCIA WAD</i>	<i>33</i>
<i>WZÓR GWARANCJI WADIALNEJ</i>	<i>34</i>
<u>Standardowe formularze</u>	
– Oferta z załącznikami	
– Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy	
– Wzór gwarancji wadialnej	
<u>Załącznikami do SIWZ są:</u>	
– Wzór umowy	
– Dokumentacja projektowa	

Nazwa i adres Zamawiającego. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Zamawiającym jest :
Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach
Huwniki 127
37- 743 Nowosiółki Dydyńskie
woj. podkarpackie
tel. (16) 671 94 50 tel./fax. (16) 671 94 51
adres www: <http://dpshuwniki.pl>
2. Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:
ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH

CPV 45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych, CPV 45111300-1 Roboty rozbiórkowe,
CPV 45422000-Robotyciesielskie, CPV 45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych ,
CPV 45410000-4 Tynkowanie, CPV 45442100-8 Roboty malarskie, CPV 45262520-2 Roboty mury, murki, cokoły i parapety

I Informacje ogólne.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 2164 oraz 2016r. poz. 831,969 i1020 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Zgodnie z art. 10a ustawy Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (numer faksu **(16) 671 94 51**); elektronicznie (**e-mail:** dps@dpshuwniki.pl).
- 3.1. Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia.
4. Sekretariat Zamawiającego jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych - oferta musi obejmować całość zamówienia.
6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151 a. ust. 1 ustawy Pzp.)
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Zamawiający jest płatnikiem VAT. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
10. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
12. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy Pzp).

14. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
17. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
18. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
19. **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo**, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy lub ich zmian:
 - 19.1. wysokość wynagrodzenia podwykonawcy, nie może być wyższa niż kwota, którą Zamawiający, zgodnie z postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązany jest zapłacić za roboty budowlane stanowiące równocześnie przedmiot umowy o podwykonawstwo, z uwzględnieniem wartości wynagrodzeń innych podwykonawców,
 - 19.2. umowa o podwykonawstwo winna zawierać załącznik – harmonogram rzeczowo-finansowy, określający wartości poszczególnych robót budowlanych. Harmonogram winien zawierać numerację pozycji i nazwy robót budowlanych odpowiadające numeracji pozycji oraz nazwom robót budowlanych określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, a ponadto wynagrodzenie danego elementu mniejsze lub równe wynagrodzeniu dookreślonemu w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy w sprawie zamówienia publicznego (podstawowej),
 - 19.3. końcowy termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo oraz terminy realizacji poszczególnych jej elementów nie mogą wykraczać poza termin realizacji poszczególnych elementów oraz końcowy termin realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego (podstawowej),
 - 19.4. do obowiązków podwykonawcy należy powiadomienie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy, o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty budowlane zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo,
 - 19.5. sposób wykonania umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze sposobem w jaki Wykonawca jest zobowiązany wykonać umowę w sprawie zamówienia publicznego,
 - 19.6. zabezpieczenie należytego wykonania umowy o podwykonawstwo, o ile jest wymagane, winno być wnoszone w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a za zgodą Zamawiającego również w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych, przy czym zabezpieczenie w pieniądzu winno nastąpić poprzez wpłatę przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
20. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, określone w pkt 19 niniejszego Rozdziału, stosuje się odpowiednio do projektów umów lub umów o dalsze podwykonawstwo lub ich zmian.
21. Zamawiający wskazuje termin 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń Zamawiającego do projektu umowy lub projektu zmiany umowy,
22. Zamawiający wskazuje termin 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na zgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu Zamawiającego do umowy lub zmiany umowy.
23. Zamawiający wskazuje, że umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

II Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych tj:

Zakres prac remontowych dotyczy wymiany starego pokrycia dachowego budynków A i D, na nowe z blachy stalowej panelowej łączonej na zatrask.

2. Przedmiot zamówienia ma być wykonany w oparciu o dokumentację przetargową tj. dokumentację sporządzoną i udostępnioną Wykonawcom przez Zamawiającego na potrzeby przeprowadzenia niniejszego postępowania przetargowego, obejmującą w szczególności specyfikację istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, wraz z załącznikami do niej, tj. dokumentacją projektową, wszelkimi zmianami i dodatkowymi ustaleniami wynikłymi w trakcie procedury przetargowej stanowiącymi integralną część SIWZ, wyszczególnionymi we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego pismach. **Przedmiar robót jest dokumentacją pomocniczą.**

3. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu prowadzenia robót.

Cel inwestycji -

4. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i remont dachu na budynkach „A” i „D” Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach powiat przemyski. Przebudowa i remont dachu z wymianą obecnego pokrycia budynku obejmuje: roboty remontowe zewnętrzne na dachach, zmianę konstrukcji dachów oraz roboty towarzyszące i uznane za konieczne do wykonania między innymi docieplenie ścian zewnętrznych szczytowych pomieszczeń maszynowni / bud D /, remont trzonów kominowych, wykonanie nowej instalacji odgromowej.

5. Ogólna charakterystyka obiektu - stan istniejący:

Budynek „A” Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach zlokalizowany na działce 5/2 i 6/12 jest budynkiem o trzech kondygnacjach nadziemnych z poddaszem użytkowym w całości podpiwniczony. Budynek został wybudowany w latach 70 -tych XX w technologii uprzemysłowionej w latach 90-tych obiekt przebudowano i zmodernizowano nadając mu obecną funkcje i kształt. Budynek jest wyposażony w następujące instalacje : – elektryczną, – wodociągową, – kanalizacyjną, – centralnego ogrzewania z własnej kotłowni , – odgromową , – telefoniczną . Dane ogólne - powierzchnia zabudowy 402,5 m2 - powierzchnia użytkowa 1574 m2 - kubatura budynku 5624 m3

Dokonując oględzin konstrukcji dachu na budynkach A i D ich pokrycia oraz warstw izolacyjnych i ociepleniowych pości dachu nad pomieszczeniami poddasza, stwierdzono, że pokrycie dachu, które jest wykonane z blachy stalowej trapezowej jest w złym stanie technicznym. Widoczne są liczne nieszczelności w miejscach przejść haków mocujących blachę pokrycia do stalowych płatwi, widoczne są wady montażowe, źle wykonane obróbki blacharskie , zniszczone betonowe czapki kominowe, źle wykonane obróbki blacharskie wokół kominów i na czapkach kominowych oraz małe spadki w rynnach podwieszonych do okapów dachu powodujące zaleganie wody i brak spływu wód opadowych w rynnach do rur spustowych.

Nieszczelności istniejącego pokrycia dachu z blachy stalowej trapezowej wynikają w znacznej części z „ryzykownego” sposobu mocowania stalowych blach trapezowych do konstrukcji dachu stalowymi hakami przebijającymi blachę pokrycia w bardzo wielu miejscach oraz nieszczelności obróbek blacharskich blacharskie przy trzonach kominów wentylacyjnych, powodują stałe zaleganie wody i zawilgocenie wewnętrznych warstw pości dachu w tym drewnianych elementów rusztu i ich korozje biologiczną. Zacieki na suficie i ścianach poddasza oraz zamoczenie i zawilgocenie warstw izolacji termicznej z wełny mineralnej skutkujące zdecydowanym pogorszeniem współczynnika przewodności cieplnej wełny mineralnej jako ocieplenia dachu

III Zakres zamówienia:

Po przeprowadzeniu dokładnej analizy stanu technicznego pokrycia dachów na budynkach A i D i ich konstrukcji oraz użytych materiałów do ich wykonania i technologii wykonania , zapisy decyzji o

warunkach zabudowy i zagospodarowania, wymogi szczelności i wymagania cieplne dla przegród budowlanych oraz zalecenia zawarte w ekspertyzie budowlanej zaprojektowano przebudowę i remont w całości obecnym dachów nad budynkami A i D poprzez wykonanie następujących robót :

Dach nad/ budynkiem A/ pomieszczeniami mieszkalnymi poddasza – rozebranie istniejącego pokrycia dachu, – rozebranie obróbek blacharskich, – rozebranie rynien i rur spustowych, – rozebranie wszystkich anten radiowych , telewizyjnych i satelitarnych na dachu, – rozebranie obróbek czapek kominowych, – rozebranie zniszczonych betonowych czapek kominowych, – rozebranie istniejącej instalacji odgromowej, – wykonanie nowych betonowych czapek kominowych, – wykonanie nowych obróbek blacharskich czapek kominowych, – wzmocnienie tynku trzonów kominowych i pomalowanie, – zamontowanie krated na trzonach kominowych, – wykonanie nowej drewnianej konstrukcji wsporczej pod pokrycie dachu, /drewniane krokwie/ na istniejących elementach stalowych stanowiących obecną konstrukcję dachu, – wykonanie dodatkowego ocieplenia połaci dachu wełna mineralna gr 20 cm , – wykonanie wiatroizolacji powierzchni dachu, – wykonanie łączenia połaci dachu / kontrłaty i łat /, – wykonanie nowego pokrycia dachu z blachy stalowej ocynkowanej płaskiej na rąbek stojący, – wykonanie nowych obróbek blacharskich dachu, – wykonanie nowych rynien i rur spustowych, – wykonanie nowej instalacji odgromowej.

Dach nad /budynkiem D/maszynownią szybu wind – rozebranie istniejącego pokrycia dachu, – rozebranie obróbek blacharskich, – rozebranie rynien i rur spustowych , – rozebranie wszystkich anten radiowych , telewizyjnych i satelitarnych na dachu, – rozebranie obróbek czapek kominowych , – rozebranie zniszczonych betonowych czapek kominowych, – rozebranie istniejącej instalacji odgromowej , – wykonanie nowych betonowych czapek kominowych, – wykonanie nowych obróbek blacharskich czapek kominowych, – wzmocnienie tynku trzonów kominowych i pomalowanie, – zamontowanie krated na trzonach kominowych, – wykonanie nowej drewnianej konstrukcji wsporczej pod pokrycie dachu nad maszynownią i nad poddaszem mieszkalnym /drewniane krokwie/ na istniejących elementach stalowych stanowiących obecną konstrukcję dachu, – wykonanie dodatkowego ocieplenia ścian zewnętrznych szczytowych pomieszczenia maszynowni styropianem EPS 032 o grubości 8cm metoda lekką na mokro , – wykonanie wiatroizolacji powierzchni dachu, – wykonanie łączenia połaci dachu / kontrłaty i łat /, – wykonanie nowego pokrycia dachu z blachy stalowej ocynkowanej płaskiej na rąbek stojący, – wykonanie dodatkowego ocieplenia połaci dachu pomieszczenia maszynowni styropianem EPS 70-040 gr 8 cm ułożenie – wykonanie nowych obróbek blacharskich dachu, – wykonanie nowych rynien i rur spustowych, – wykonanie nowej instalacji odgromowej.

Dach nad/budynkiem D/ pomieszczeniami mieszkalnymi – rozebranie istniejącego pokrycia dachu, – rozebranie obróbek blacharskich, – rozebranie rynien i rur spustowych , – rozebranie wszystkich anten radiowych , telewizyjnych i satelitarnych na dachu, – rozebranie obróbek czapek kominowych , – rozebranie zniszczonych betonowych czapek kominowych, – rozebranie istniejącej instalacji odgromowej , – wykonanie nowych betonowych czapek kominowych, – wykonanie nowych obróbek blacharskich czapek kominowych, – wzmocnienie tynku trzonów kominowych i pomalowanie, – zamontowanie krated na trzonach kominowych, – wykonanie nowej drewnianej konstrukcji wsporczej pod pokrycie dachu nad maszynownią i nad poddaszem mieszkalnym /drewniane krokwie/ na istniejących elementach stalowych ramy stalowe z dwuteownika 200 stanowiących obecną konstrukcję dachu, – wykonanie wiatroizolacji powierzchni dachu, – wykonanie łączenia połaci dachu / kontrłaty i łat /, – wykonanie nowego pokrycia dachu z blachy stalowej ocynkowanej płaskiej na rąbek stojący, – wykonanie dodatkowego ocieplenia połaci dachu pomieszczenia maszynowni styropianem EPS 70-040 gr 20 cm ułożenie – wykonanie nowych obróbek blacharskich dachu, – wykonanie nowych rynien i rur spustowych, wykonanie nowej instalacji odgromowej.

UWAGA:

Zakres robót obejmuje pełne procesy robót budowlanych wraz z zakupem, dostarczeniem na plac budowy, wbudowaniem materiałów i urządzeń oraz usunięciem z placu budowy i utylizacją materiałów z rozbiórki, odpadów, jak i dostarczeniem, instalacją i rozruchem wskazanego wyposażenia.

1. Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja projektowa pn.:

ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH obejmująca :

1.1. Projekt budowlano - wykonawczy

- 1.1.1. inwentaryzacja obiektu
- 1.1.2. Ekspertyza budowlano – konstrukcyjna
- 1.1.3. PW branża architektoniczno - konstrukcyjna
- 1.1.4. Przedmiar robót
- 1.1.5. SPECYFIKACJA TECHNICZNA Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

UWAGA:

Wykonawca odpowiada w całości za sposób organizacji budowy, w tym plac budowy i przestrzeganie przepisów BHP, zaplecze budowy, obsługę komunikacyjną budowy.

- 2. Dokumentacja projektowa do wglądu dostępna jest w sekretariacie Zamawiającego w godz. 9:00 – 14:00. Istnieje możliwość skopiowania dokumentacji lub jej części przez Zamawiającego w zakresie wskazanym przez potencjalnego Wykonawcę.
- 3. Zamawiający przekaże wybranemu Wykonawcy dokumentację wymienioną powyżej w następującej ilości:
 - 3.1. po 1 egz.: projekt budowlany (**do zwrotu po zakończeniu realizacji robót**) po 2 egz.: projekty wykonawcze,
 - 3.2. po 1 egz.: pozostałe opracowania
 - 3.3. dziennik budowy

IV Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 08.12.2017 r**

Uwaga:

Roboty prowadzone będą na czynnym obiekcie. Podczas robót rozbiórkowych i budowlano-montażowych należy zwrócić szczególną uwagę na fakt funkcjonowania budynku 24 godziny na dobę oraz przebywanie pensjonariuszy, opiekunów i personelu DPS-u na drogach wewnętrznych, chodnikach i placach w obrębie budynku w ciągu dnia. Prace budowlano-montażowe będą prowadzone na dachu budynków na dużej wysokości.

V Warunki realizacji robót

1. Rozpoczęcie robót budowlanych:

- 1.1 Roboty będą prowadzone zgodnie z SIWZ, dokumentacją projektową oraz decyzjami i pozwoleniami:
 - 1.1.1 **Decyzją nr 394/2017 z dnia 24 sierpnia 2017 r. Starosty Przemyskiego, zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę dla Domu Pomocy Społecznej Huwniki 127, 37-734 Fredropol.**
- 1.2 Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie o terminie rozpoczęcia prac oraz z wyprzedzeniem o terminie zakończenia robót na obiekcie.
- 1.3 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac harmonogram robót obejmujący cały zakres rzeczowo -finansowy zamówienia. W szczególności zobowiązany jest do przedłożenia harmonogramu robót w rozbiciu na poszczególne obiekty tj. na budynek A i budynek D.
- 1.4 Przed rozpoczęciem budowy należy poinformować wszystkich zainteresowanych o przystąpieniu do robót i ewentualnych utrudnieniach z tym związanych.

2. Przygotowanie terenu robót w zakresie Wykonawcy:

- 2.1. Wymagane jest zorganizowanie robót budowlanych oraz zabezpieczenie terenu budowy, w sposób niekolidujący z działalnością DPS w Huwnikach oraz zapewniający bezpieczeństwo użytkownika obiektu przez cały okres realizacji inwestycji. Roboty głośne i uciążliwe należy uzgadniać z przedstawicielem

Zamawiającego, tak by nie zakłócać działania DPS. Wszelkie uciążliwości należy redukować do minimum i uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego.

- 2.2. Roboty budowlano-montażowe odbywać się będą w czynnym budynku Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach. Roboty należy tak zorganizować, żeby nie utrudniać lub uniemożliwiać funkcjonowania obiektu łącznie z dojazdami do wejść budynku i wjazdem na teren Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach. Teren robót należy oznakować i zabezpieczyć zgodnie z przepisami BHP obowiązującymi w budownictwie.
- 2.3. Należy zabezpieczyć i wygrodzić miejsce prowadzenia robót i teren przed dostępem osób trzecich, roznoszeniem się kurzu, przed negatywnym działaniem warunków atmosferycznych (należy wykonać odpowiednio przed rozpoczęciem robót, jak i w trakcie ich trwania).
- 2.4. W ramach zaplecza budowy Zamawiający zapewni sanitariat dla pracowników budowy – w budynku DPS.
- 2.5. Należy zapewnić nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy.
- 2.6. Należy zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, postępowaniami, odszkodowaniami i kosztami jakie mogą być następstwem nieprzestrzegania powyższego postanowienia.
- 2.7. Należy wykonać pomiary z natury wszystkich elementów wymagających pomiaru dla potrzeb prawidłowej realizacji inwestycji – w szczególności dla potrzeb zamówienia elementów wymagających wykonania z dostosowaniem do istniejących gabarytów.
- 2.8. Należy utrzymać porządek w trakcie realizacji robót - systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac.
- 2.9. Należy niezwłocznie usunąć w sposób docelowy i skuteczny wszelkie szkody i awarie spowodowane w trakcie realizacji robót.
- 2.10. Należy uporządkować teren po zakończeniu robót.

3. Ochrona zieleni:

Obowiązuje zakaz składowania materiałów budowlanych i odpadów w miejscach nie wyznaczonych. Zamawiający wyznaczy miejsca składowania na terenie DPS.

4. Zezwolenia:

- 4.1. Zamawiający zapewni pełnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego. Przy realizacji robót Wykonawca ma obowiązek przestrzegania warunków zawartych w uzgodnieniach.
- 4.2. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz zgodność wykonania z dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego i autorskiego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlano- montażowych oraz wiedzą techniczną.
- 4.3. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- 4.4. Inwestycja nie wymaga zajęcia pasa drogowego.

5. Koszty korzystania z infrastruktury technicznej:

- 5.1. Ponoszenie kosztów zużycia wody, kanalizacji, energii ustala się jako zwrot kosztów Zamawiającego w postaci nadwyżki w stosunku do wysokości faktur za powyższe media w okresie analogicznym roku poprzedniego.
- 5.2. Wyłączenia i przerwy czasowe w dostawie mediów Wykonawca winien uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego z min. dwudniowym wyprzedzeniem.

6. Ochrona dróg:

- 6.1. Wykonawca winien utrzymać w czystości koła pojazdów wyjeżdżających z placu budowy na ulicę.
- 6.2. Drogi publiczne, prowadzone do terenu budowy i będące wykorzystywane jako drogi dojazdowe, powinny być utrzymane w czystości i porządku, wolne od odkładów i odpadów. Należy czyścić i sptukiwać z chodnika i dróg brud, pył i kurz, spowodowane realizacją budowy.
- 6.3. Wykonawca winien zabezpieczyć drogi dojazdowe do placu budowy od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy i Podwykonawców, dobierając trasy i używając pojazdów tak, aby szczególnie ruch

związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy na plac budowy ograniczyć do minimum oraz aby nie spowodować uszkodzenia tych dróg.

7. Bezpieczeństwo i higiena pracy na terenie budowy:

7.1. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji. Szczególnie jest odpowiedzialny za:

7.1.1. sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu, przed rozpoczęciem robót „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” (art. 21 a ust. 3 Prawa budowlanego), tablicy informacyjnej i ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (art. 45 ust. 4 Prawa budowlanego Dz. U. z 2016r. poz.290).

7.1.2. postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2013r.

7.1.3. prowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. nr 47 z 2003r. Nr 47 poz. 401)

7.1.4. Zagospodarowanie terenu budowy winno być zgodne z przepisami rozdziału 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. Dz. U. Nr 47 poz. 401. Uwaga: podczas robót rozbiórkowych i budowlano-montażowych należy zwrócić szczególną uwagę fakt funkcjonowania budynku 24 godziny na dobę oraz przebywanie pensjonariuszy i opiekunów i personelu DPS-u na drogach wewnętrznych, chodnikach i placach w obrębie budynku w ciągu dnia. Prace budowlano-montażowe będą prowadzone na dachu budynków na dużej wysokości.

7.2. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnej przestrzegania przepisów BHP na terenie inwestycji.

7.3. Wszyscy uczestnicy procesu inwestycyjnego powinni być przeszkoleni w zakresie BHP, stosownie do zakresu swoich obowiązków i odpowiedzialności oraz posiadać świadectwo tego przeszkolenia. Wszystkie maszyny, sprzęt i urządzenia powinny posiadać tabliczki znamionowe z podstawowymi informacjami dotyczącymi BHP.

7.4. Należy zabezpieczyć wygrodzić miejsca prowadzenia robót i terenu przed dostępem osób trzecich.

7.5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne, swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy,

7.6. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych w trakcie realizacji robót, w tym odtworzenie trawników zniszczonych podczas wykonywania prac.

7.7. Wykonawca odpowiada za przekazany teren robót do czasu komisijnego odbioru i przekazania terenu do użytkowania, odpowiedzialność dotyczy w szczególności obowiązków wynikających z przepisów BHP, przeciwpożarowych i porządkowych.

7.8. W przypadku uszkodzenia istniejących sieci i innych istniejących elementów egzekwowane będzie wyrównanie szkody na podstawie kalkulacji powykonawczej oraz strat wynikających z braku zasilania czy transmisji, sporządzonej przez poszkodowanego Użytkownika bądź Właściciela sieci.

8. Ochrona środowiska:

8.1. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672 z późniejszymi zmianami) oraz w razie konieczności zgłosić informację o wytwarzanych odpadach i sposobie ich zagospodarowania do Wydziału Architektury i Ochrony Środowiska Miasta Przemyśla z przesłaniem do wiadomości Zamawiającemu.

8.2. Magazynowanie odpadów powstających podczas realizacji inwestycji może odbywać się jedynie na terenie, do którego ich wytwórca ma tytuł prawny, zgodnie z art. 25 ust.2 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)

- 8.3. W cenie ryczałtowej Wykonawca ma obowiązek uwzględnić miejsce, odległość, koszt wywozu, składowania i utylizacji odpadów. **Miejsce składowania gruzu ewentualnie ziemi wyznaczy Zamawiający, na terenie będącym jego własnością lub w użytkowaniu.**
- 8.4. Należy ograniczać poziom hałasu przy wykonywaniu poszczególnych robót. Poziom ekspozycji na hałas nie powinien przekraczać wartości dopuszczalnej, to jest 85 dB w 8- godzinnym dniu pracy.
- 8.5. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie w należyłym stanie czystości dróg wyjazdowych z terenu budowy. W razie zabrudzenia przez pojazdy obsługujące budowę, należy dokonać na bieżąco czyszczenia dróg, sflukuiwać pyłu i kurzu.
- 9. Dokumenty budowy:**
- 9.1. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie dokumentacji budowy.
- 9.2. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania i przekazania właścicielowi lub zarządcy obiektu, za pośrednictwem Zamawiającego, dokumentacji budowy i dokumentacji powykonawczej, jak i podlegającym przekazaniu innych dokumentów i decyzji dotyczących obiektu, a także, w razie potrzeby, instrukcji obsługi i eksploatacji: obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem (art. 60. Prawa Budowlanego). Dokumenty budowy winny być prawidłowo zabezpieczone przed utratą lub zniszczeniem.
- 9.3. Wykonawca zapewni dostęp Zamawiającemu do wszelkich dokumentów.
- 9.4. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej,
- 9.5. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. i mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, należy do Wykonawcy.
- 10. Odbiór robót, zakończenie budowy:**
- 10.1. Przed zgłoszeniem poszczególnych zadań do odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt: zapewnić wykonanie wszystkich niezbędnych, badań i odbiorów stosownie do zakresu.
- 10.2. Wykonawca ma obowiązek opracowania i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej i odbiorowej całego obiektu w ilości 2 egz. .
- 11.** Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia niż określony w dokumentacji przetargowej.

VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

Warunki udziału w postępowaniu:

- 1.3. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.
ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.

- 1.4. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- 1.4.1. posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych), nie ograniczoną liczbą zdarzeń, ani też kwotą określającą wysokość odszkodowania za jedno zdarzenie.

- 1.5. Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

- 1.5.1. **dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.: kierownikiem budowy oraz kierownikiem robót branżowych**, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności:

- konstrukcyjno -budowlanej

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 poz. 290 ze zm.) (rozdz. 2 Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2016 poz. 65).

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonali minimum 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu dachu o konstrukcji stalowo-drewnianej, lub remoncie dachu o konstrukcji stalowo-drewnianej krytego blachą na łatach o powierzchni minimum 300 m² każdy.**

2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezbędnej wiedzy i doświadczenia, musi być spełniony:
 - 2.1. przez Wykonawcę samodzielnie,
 - 2.2. przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie;
 - 2.3. w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia zamawiającemu gwarancji jakości wykonania robót na **okres min.36mcy.**

VII Przesłanki wykluczenia Wykonawcy

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.
2. **Postawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy**, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 2.1. **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) **lub którego upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
- 2.2. **który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, **w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie**, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp;
- 2.3. **który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego** lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp;
- 2.4. **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z

wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp.

VIII Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

1.1. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1.1.1. o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,**
- 1.1.2. o korzystaniu przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich,**
- 1.1.3. o korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców.**

1.2. Dowód wniesienia wadium wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).

1.3. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

- 1.3.1.** W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
- 1.3.2.** W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

1.4. zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

UWAGA 1:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA 2:

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia – art. 22d ustawy Pzp.

2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJACEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:

2.1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego ([www: http://dpshuwniki.pl](http://dpshuwniki.pl)), zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem.

**DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO –
dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona:**

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2.2. **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2.3. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,
- 2.4. **Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, **wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia** niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, **a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;**
- 2.5. **Dowody** określające czy roboty budowlane zamieszczone w „**Wykazie robót budowlanych**” zostały wykonane należycie, w szczególności informacja o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZY POLEGANIU NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

- 2.6. **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2.7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
- 2.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2.9. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.
- 2.10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę

spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 2.11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 2.12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. ustawy Pzp.

IX INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, **poprzez ich zamieszczenie na własnej stronie internetowej dotyczącej niniejszego przetargu**, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
6. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie przetargu jest
Pan Jerzy Jagustyn – sprawy merytorycznet el. (016) 671-94-50
Janusz Misiak - 602 382 803
7. Sposób przekazywania informacji określa punkt 4 Rozdziału II „Informacje ogólne”.

X Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **5 000,00** złotych.
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia i godziny określonej w Rozdziale XIII SIWZ.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ((Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.:

BPS 90 1930 1318 2740 0701 5867 0003
5. Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego zadania wadium dotyczy. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium.
6. Wadium w formie poręczeń, gwarancji, należy złożyć w oryginale w sekretariacie (parter), w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert. Wykonawca winien uzyskać potwierdzenie złożenia wadium.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń, gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych, ich treść ma być zgodna z załączonym wzorem (**bezwarunkowa i na pierwsze żądanie**, obejmująca okres związania ofertą – art. 85 ustawy Pzp).
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 12.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp. co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 13.1. W przypadku nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.

14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 14.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 14.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 14.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI Termin związania ofertą

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę.
2. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Podpisy osób, o których mowa w ust. 2 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr.1 do SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia wymienione w SIWZ w Rozdziale IX pkt 1
5. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.
6. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w Rozdziale IX SIWZ i spięte w sposób trwały.
7. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
8. Oferty powinny być jednoznaczne.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. **Oświadczenia i zobowiązania dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.**
11. **Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

OFERTA SKŁADANA PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

14. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
15. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

XIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

SKŁADANIE OFERT:

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach
Huwniki 127**

37- 743 NOWOSIÓŁKI DYDYŃSKIE

3. Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA: ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH uwaga: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 14.09.2017 r. godz. 10:00

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego :Sekretariat DPS bud. D w terminie do dnia **14.06.2017 r.** do godz. **9⁴⁵**

5. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp).
 - 5.1. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „zamiana” lub „wycofanie”.
 - 5.2. Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie wymaganiami opisanymi w pkt. 1 i 2.
 - 5.3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „kompletna oferta zamienna”.W przypadku, gdy Wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie opisanych na każdej stronie „ZAMIANA DOKONANA W DNIU” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowią będą z ofertą zamienną kompletną całość.
 - 5.4. Oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „**oferta zamienna (uzupełnienia)**”.
- UWAGA !!! Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną. W przypadku rozbieżności lub niekompletności Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.**
- 5.5. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

OTWARCIE OFERT.

6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.09.2017 r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Otwarcie ofert będzie przebiegać w następującej kolejności:
 - 8.1. kompletne oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),
 - 8.2. oferty zamienne (uzupełnienia),
 - 8.3. pozostałe oferty,
 - 8.4. oferty, o których wycofaniu powiadomiono zgodnie z punktem 5 niniejszego Rozdziału SIWZ, nie będą otwierane.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Informacje, o których mowa w ust. 10 i 9, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny

3. Cenę oferty należy podać jako **cenę ryczałtową brutto**, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
6. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
7. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost SIWZ, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, to jest na przykład: koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy wraz z zapleczem budowy, koszty zużycia wody, zrzutu ścieków, koszty energii i ogrzewania dla potrzeb budowy, koszty składowania, wywozu i utylizacji odpadów, itp.
8. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2004 r Nr 54, poz. 535 z póź. zm.).
9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XV . Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu ich oceny

Kryteriami oceny ofert są :

1	Cena oferty brutto (C)	60,00%
2	Doświadczenie zawodowe kierownika budowy (D)	20,00%
3	Doświadczenie zawodowe kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (B)	10,00%
4	Termin wykonania robót (G) max	10,00%

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

1.1 Cena oferty (C)

1.1.1 Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma **60 punktów**.

1.1.2 Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times Wc$$

C – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena”

Wc – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 60

2.1 Doświadczenie zawodowe kierownika budowy (D)

2.1.1 Punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcję kierownika budowy.

2.1.2 Za każdą realizację (nie więcej niż 5) spełniającą poniższe warunki, na której w/w osoba pełniła funkcję kierownika budowy, oferta otrzyma 4 punkty (maksymalnie **20 punktów** w kryterium).

2.1.3 Zamawiający przyzna punkty wyłącznie za te realizacje, z których każda spełniała poniższy warunek tj. obejmowała swoim zakresem wykonanie budowy, przebudowy lub remontu dachu, a pełniona funkcja obejmowała cały okres realizacji robót.

Ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika budowy:	1 realizacja	2 realizacje	3 realizacje	4 realizacje	5 i więcej realizacji
Przyznane punkty - D:	4	8	12	16	20

3.1 Doświadczenie zawodowe kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych

3.1.1 Punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcję kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych.

3.1.2 Za każdą realizację (nie więcej niż 5) spełniającą poniższe warunki, na której w/w osoba pełniła funkcję kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych, oferta otrzyma 2 punkty (maksymalnie **10 punktów** w kryterium).

3.3 Zamawiający przyzna punkty wyłącznie za te realizacje, z których każda spełniała poniższy warunek tj. obejmowała swoim zakresem wykonanie budowy, przebudowy lub remontu dachu, a pełniona funkcja obejmowała cały okres realizacji robót.

Ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika robót:	1 realizacja	2 realizacje	3 realizacje	4 realizacje	5 i więcej realizacji
Przyznane punkty – B:	2	4	6	8	10

4. Termin wykonania robót (G)

- 4.1. Punkty w tym kryterium będą przyznawane za skrócenie terminu wykonania robót.
- 4.2 Termin wykonania robót do 08.12.2017r.**
- 4.3. Za każdy dzień skrócenia terminu wykonania robót, oferta otrzyma 1 punkt (maksymalnie 10 punktów).
- 4.4. Maksymalnie 10 punktów otrzyma oferta z terminem wykonania robót **do 28.11.2017r. i krótszym.**
- 4.5. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje termin wykonania robót w terminie dłuższym tj. powyżej daty 08.12.2017r. oferta zostanie odrzucona.

5. Ostateczny ranking ofert wyliczony zostanie według wzoru $C + D + B + G$,

gdzie:

- C - ilość punktów za cenę oferty,
D - ilość punktów za doświadczenie zawodowe kierownika budowy,
B – ilość punktów za doświadczenie zawodowe kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych,
G - ilość punktów za skrócenie terminu wykonania robót.

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Każda oferta według podanych wyżej kryteriów, podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków komisji przetargowej.
8. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 8.1. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
9. **Zamawiający zgodnie z Art. 24aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,**
10. Zamawiający informuje, że należy bardzo szczegółowo wypełnić tabele w formularzu ofertowym dotyczące doświadczenia osób dysponowanych na funkcje kierownika budowy lub robót wpisując nazwę inwestycji wraz z opisem robót pozwalającym stwierdzić, że wymienione realizacje potwierdzają posiadanie doświadczenia zawodowego postawionego przez Zamawiającego w w powyższych punktach jak również okres realizacji inwestycji wraz z okresem pełnienia funkcji kierowniczych oraz nazwę i adres Zamawiającego.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Przedłożyć, w wyznaczonym terminie, uzgodniony z Zamawiającym harmonogram **robót obejmujący cały zakres rzeczowo -finansowy zamówienia.**
2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.
3. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, umowy z podwykonawcami, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
4. Dostarczyć Zamawiającemu kopię polisy OC na warunkach opisanych we wzorze umowy.
5. W wyznaczonym terminie dostarczyć do siedziby Zamawiającego niezbędne dokumenty do zgłoszenia rozpoczęcia robót w Nadzorze Budowlanym:
 - oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków (w oryginale),
 - kserokopię uprawnień budowlanych kierownika budowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
 - kserokopię aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby, potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
6. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji.
2. Zabezpieczenie ustala się na 10 % ceny ryczałtowej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, ich treść ma być zgodna z załączonym wzorem (bezwarunkowa i na pierwsze żądanie).
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
8. **Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego tj.:

10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVIII Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy.

1. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi na okres **określony w ofercie, jednakże nie mniej niż 36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. Istotne postanowienia umowne określają wzory umów, stanowiące załącznik do SIWZ.
3. Warunki dokonania zmian umowy określono w załączonym do SIWZ wzorze umowy.
Możliwość dokonania zmian umowy stanowi uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

XIX Inne wymagania

1. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług – art. 36b ust. 1a ustawy Pzp.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia – art. 36ba ust. 2 ustawy Pzp.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy – art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp.

W sytuacji konieczności zmiany kierownika budowy lub robót, nowy kierownik budowy lub robót musi legitymować się doświadczeniem zawodowym nie mniejszym, niż odpowiednio kierownik budowy lub robót zadeklarowany w ofercie.

XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.
2. W przypadku przedmiotowego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do:
 - 2.1. odwołania wyłącznie wobec czynności:
 - 2.1.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2.1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2.1.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 2.1.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2.1.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - 2.2. skargi do sądu.

XXI Informacje uzupełniające

1. W przypadku stwierdzenia braku w dokumentacji przetargowej którejkolwiek strony, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić to Zamawiającemu w celu uzupełnienia.
2. Pominięcie w wycenie ofertowej jakiegokolwiek elementu z powodu braku strony w dokumentacji przetargowej nie będzie podstawą do wysuwania żądania dodatkowej zapłaty, ponieważ zgodnie z zapisem w dokumentacji przetargowej Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia w cenie **ryczałtowej**.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

DRUK OFERTY NA WYKONANIE ZADANIA:

ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH

Pełna nazwa:			
Adres:			
	<i>ulica</i>	<i>kod pocztowy</i>	<i>miejsowość</i>
Dane kontaktowe:			
	<i>telefon</i>	<i>fax</i>	<i>e-mail</i>
NIP/REGON/VAT			Podatnik VAT: TAK NIE
	<i>numer NIP</i>	<i>numer REGON</i>	<i>Oświadczenie w sprawie podatku VAT</i>
Reprezentacja Wykonawcy:			
	<i>imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy</i>		<i>podstawa upoważnienia do reprezentacji</i>

W przypadku oferty wspólnej wskazać pełnomocnika.

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Zamawiającego, zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wykonanie zadania:

ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej:**

Cena netto zł **słownie**

Podatek VAT zł. **Słownie**

Cena brutto zł. **Słownie**

2. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: **do**

3. **Oświadczamy, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika budowy, Pan/Pani**

posiada doświadczenie w kierowaniu realizacjami spełniającymi wymogi określone w Rozdziale VI pkt SIWZ – zgodnie z poniższym zestawieniem

Nazwa realizacji, lokalizacja, opis parametrów		Okres pełnienia funkcji kierownika budowy	Nazwa, adres, dane kontaktowe inwestora
1		2	3
1			
2			
3			
4			
5			

4. **Oświadczamy**, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji **kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych**, Pan/Pani

posiada doświadczenie w kierowaniu realizacjami spełniającymi wymogi określone w Rozdziale VI pkt SIWZ – zgodnie z poniższym zestawieniem

	Nazwa realizacji, lokalizacja, opis parametrów	Okres pełnienia funkcji kierownika robót konstrukcyjno-	Nazwa, adres, dane kontaktowe inwestora
	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			

5. **Udzielamy 36 miesięcy gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia**, licząc od daty odbioru końcowego.

6. **Potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności** zawartych w SIWZ i we wzorze umowy **stanowiących** załącznik do SIWZ.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości **5 000,00 zł**.

Wniesione wadium (*dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu*) prosimy zwrócić na: rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium, wskazany poniżej rachunek bankowy:

.....

(podać nazwę banku oraz nr konta)

9. **Zobowiązujemy się** w przypadku wybrania naszej oferty do:

- 9.1. sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu uzgodnionego harmonogramu rzeczowo-finansowego, tabeli elementów scalonych w rozbiciu na kwoty netto i brutto, podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9.2. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147. ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.

10. **Oświadczamy** na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że:

10.1 żadna z informacji zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa**

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

10.2 wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....

11. **Oświadczamy**, że nasze przedsiębiorstwo jest średnim lub małym przedsiębiorstwem

Tak

Nie

12. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego składamy oświadczenia, że: zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi w tym: dokumentacją techniczną, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wzorem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
13. **Oświadczamy**, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego. (<http://dpshuwniki.pl/> W odpowiedziach na pytania potencjalnych Wykonawców.
14. Oferta złożona na kolejno ponumerowanych zapisanych stronach od strony numer do strony numer (łącznie z załącznikami).

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13- 22 ustawy Pzp,
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp,

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (wypełnić w przypadku, jeśli w/w podstawy mają miejsce – w przeciwnym razie niniejszy punkt przekreślić z dopiskiem „NIE DOTYCZY”)

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

4. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

-
-

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

Zgodnie z art. 24 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd

zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdział VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj:

1.1. dysponuję osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.: kierownikiem budowy oraz kierownikiem robót branżowych, którzy posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności:

1.1.1. konstrukcyjno -budowlanej,.

1.2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem minimum 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu konstrukcji stalowo-drewnianej dachu, lub remoncie stalowo-drewnianej dachu krytego blachą o powierzchni minimum 300 m² każdy.

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 1.1.2. Rozdział VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

....., w
następującym zakresie: (wskazać
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH

oświadczam, że:

zamierzam wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców

lub

zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:

Lp.	Zakres robót do wykonania przez podwykonawców	Czy znana jest nazwa podwykonawcy tej części	Nazwa podwykonawcy, adres WYPEŁNIĆ, jeżeli w poprzedniej kolumnie zaznaczono TAK
		TAK NIE	
		TAK NIE	
		TAK NIE	

Oświadczam, że wyżej wymienieni podwykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12÷22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp

UWAGA

Stosownie do treści art. 36ba ustawy pzp zamawiający informuje, że jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, dotyczącej ofert złożonych w postępowaniu przetargowym na zadanie pod nazwą:

ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH

oświadczamy, że:

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców,

którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu,

należących do tej samej grupy kapitałowej *)

.....

.....

.....

***) NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

.....
Wzór przykładowy

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
ZGODNIE Z ART. 22a USTAWY PZP**

Nazwa

Adres

1. Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
2. oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na:

**ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W
HUWNIKACH**

Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

3. zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....
.....

4. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

5. charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....
.....

6. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

Uwaga: **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b art. 26 ustawy Pzp. odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania umowy i usunięcia wad nrz dnia.....

Do: Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach, Huwniki 127, 37- 743 Nowosiółki Dydyńskie

..... (nazwa i siedziba Gwaranta), zwane dalej **Gwarantem**,

udziela gwarancji na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach, Huwniki 127, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy na

ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH „ przez z siedzibą (zwanego dalej **Wykonawcą**).

1. Niniejszym potwierdzamy, że jesteśmy Gwarantem i przyjmujemy odpowiedzialność wobec Państwa w imieniu Wykonawcy i zobowiązujemy się wypłacić Państwu, dobrowolnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie, zawierające Państwa oświadczenie, że:

1.1. Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z umowy nr, lub

1.2. Wykonawca nie przedłużył lub nie wniósł nowego zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady – stosownie do treści art. 150 ust 7, 8 i 9 ustawy Pzp,

jakąkolwiek kwotę lub kwoty do wysokości:..... **zł**

(słownie:))

bez konieczności przedstawienia przez Państwa dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Państwa sumy określonej powyżej.

2. Niniejszym rezygnujemy z konieczności żądania przez Państwa spłaty ww. zadłużenia od Wykonawcy przed przedstawieniem nam Państwa żądania.

3. Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy lub zakresu zamówienia, które ma być wykonane, lub któregokolwiek z dokumentów Umowy, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadomienia nas o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

4. Niniejsza gwarancja jest nieodwołalna i będzie ważna:

4.1. dla kwoty **zł** (słownie:) - 100% wartości kwoty

gwarancji - do dnia, tj. do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Z kwoty jw. w terminie do dnia, tj. do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, zostanie zwolniona wartość zł (70% wartości kwoty gwarancji).

4.2. dla pozostałej kwoty, tj.**zł** tj. do 30% wartości kwoty gwarancji, stanowiącej zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, do dnia, tj do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

5. Jakikolwiek roszczenie na podstawie niniejszej Gwarancji musi być wniesione na adres Gwaranta do wymienionych dat włącznie.

6. Niniejsza Gwarancja powinna być zwrócona Gwarantowi po upływie terminu jej ważności.

Podpis i pieczęć Gwaranta

Nazwa Gwaranta:.....

Adres:

Data:

UWAGA! Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.

W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

Gwarancja Przetargowa (na wadium)

Do: Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach, Huwniki 127, 37- 743 Nowosiółki Dydyńskie

..... W
(nazwa Banku, Firmy Ubezpieczeniowej) (siedziba)

Oddział w(e)
zwany dalej **Gwarantem**

udziela gwarancji na rzecz: Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach, Huwniki 127,
37- 743 Nowosiółki Dydyńskie, tytułem zabezpieczenia zapłaty wadium w wysokości zł,
słownie:.....

przez
.....
(nazwa Wykonawcy, adres)

składającą ofertę w przetargu na:

ZMIANA KONSTRUKCJI I KSZTAŁTU DACHU NA ISTNIEJĄCYM BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W HUWNIKACH

Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić Państwu całą kwotę zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie, wraz z oświadczeniem, że:

.....
(nazwa Wykonawcy)

- 1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, albo
- 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, albo
- 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
- 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 5) Żądanie wraz z oświadczeniem będą stanowiąc wystarczający dowód, że żądana suma jest należna na warunkach niniejszej Gwarancji Przetargowej.
- 6) Gwarancja niniejsza ważna jest do dnia i jakiegokolwiek roszczenie na jej podstawie musi być wniesione na adres wystawiającego Gwarancję do wymienionej daty włącznie.
- 7) Niniejsza gwarancja powinna być zwrócona Gwarantowi po upływie terminu jej ważności.

Podpis i pieczęć Gwaranta

Nazwa Gwaranta

Adres

Data

*UWAGA! Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.
W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium.*

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

